

Postup pri podávaní žiadosti :

1)

V prípade záujmu o umiestnenie do **Špecializovaného zariadenia VYKUPITEĽ** v Nesvadoch, je potrebné:

- podať písomnú „**Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu**“ na príslušný **samosprávny kraj (VUC)**, podľa vzoru uvedenom na stránke NSK:
- (http://www.sk.zpmpkn.sk/wp-content/uploads/2016/03/ziadost_o_posudenie_soc_sluzbu_s_prilohou.pdf)
spolu s prílohami (doklady o nepriaznivom zdravotnom stave - fotokópie lekárskeho vyšetrení, prepúšťacia správa, lekárske nálezy atď.).
- žiadosť spolu s prílohami je možné podať osobne na Odbor sociálnych vecí Nitrianskeho samosprávneho kraja alebo poštovou zásielkou na adresu:

Nitriansky samosprávny kraj

Odbor sociálnych vecí

Rázusova 2A

917 01 NITRA

Nitriansky samosprávny kraj vydá **Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu**, v ktorom stanoví stupeň odkázanosti a druh sociálnej služby, na ktorú je žiadateľ odkázaný a zašle ho späť na adresu žiadateľa.

2)

Po obdržaní Rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu s nadobudnutou právoplatnosťou si žiadateľ podáva **Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby** buď na VUC (môže zaslať už spolu so Žiadosťou o odkázanosti na sociálnu službu a s prílohami uvedenými predtým), alebo priamo vybranému poskytovateľovi sociálnej služby (Špecializované zariadenie VYKUPITEĽ Nesvady). Žiadosť musí obsahovať:

- meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, dátum
- narodenia a adresu jej trvalého pobytu
- názov poskytovateľa sociálnej služby a miesto poskytovania sociálnej služby, ktoré si osoba odkázaná na sociálnu službu vybrala z registra poskytovateľov sociálnych služieb
- druh sociálnej služby a formu sociálnej služby
- predpokladaný deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby
- právoplatné Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu vydané Nitrianskym samosprávnym krajom.

Túto žiadosť je potrebné doručiť osobne alebo poštou na Odbor sociálnych vecí úradu Nitrianskeho samosprávneho kraja.

Nitriansky samosprávny kraj vo verejnom záujme zabezpečí poskytovanie sociálnej služby tak, že požiada budúceho poskytovateľa sociálnej služby formou objednávky o poskytovanie sociálnej služby pre konkrétneho občana odkázaného na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy. Zabezpečenie poskytovania sociálnej služby sa uskutoční v termíne podľa podania žiadosti do evidencie žiadostí vedenej na Odbore sociálnych vecí ÚNSK.

3)

Žiadateľ následne podá **Žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby** sa podáva v zariadení a musí obsahovať tieto prílohy:

- Žiadosť o umiestnenie v Špecializovanom zariadení VYKUPITEĽ, Nesvady;
- Rozhodnutie o výške dôchodku zo Sociálnej poisťovne, ústredie Bratislava;
- Právoplatné Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v špecializovanom zariadení podľa miesta trvalého pobytu, vydané VUC;
- Potvrdenie o príjme – mesačný prehľad poberania dôchodku za predchádzajúci kalendárny rok zo SP;
- Vyhlásenie o majetku fyzickej osoby, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby /úradne overený podpis/;
- Žiadosť o zaradenie do evidencie čakateľov – tlačivo v zariadení.

V prípade prevzatia kompletnej žiadosti sa uskutoční sociálne šetrenie, za prítomnosti žiadateľa, jeho príbuzného a zamestnancov zariadenia – vedúcej zariadenia a sociálnej pracovníčky zariadenia.

V rámci sociálneho šetrenia je občan informovaný o poskytovaných službách, ktoré mu môže zariadenie poskytnúť, o úhradách za služby a obmedzeniach vyplývajúcich z domového poriadku, ktoré súvisia s bývaním – napr. nočný pokoj, zákaz fajčenia.

Ak v Špecializovanom zariadení VYKUPITEĽ nie je voľné miesto „Žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby“ sa zaradí do poradovníka rozhodnutím, o čom je žiadateľ písomne vyrozumiený.

Pri nástupe je potrebné predložiť :

1. platný občiansky preukaz
2. v prípade, že sa žiadateľ narodil mimo územia SR fotokópiu „Osvedčenia o štátnom občianstve“
3. preukaz poistenca zdravotnej poisťovne
4. kompletnú zdravotnú dokumentáciu
5. fotokópiu aktuálneho rozhodnutia o výške dôchodku
6. potvrdenie o bez infekčnosti prostredia /od obvodného lekára/ nie staršie ako 3 dni
7. rodný list
8. právoplatné rozhodnutie súdu o zbavení spôsobilosti na právne úkony /ak je občan zbavený spôsobilosti na právne úkony/
9. osobné šatstvo s označením šatstva
10. peňažnú hotovosť na zaplatenie úhrady od dátumu nástupu do konca príslušného mesiaca
11. peňažnú hotovosť na lieky /na účet cudzích prostriedkov/
12. zdravotné pomôcky, ktoré občan používa.

Tlačivá na stiahnutie (nájdete v sekcii Dokumenty).

UPOZORNENIE:

Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby podáva fyzická osoba, ktorá je žiadateľom.

V prípade, ak pre svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť, podáva ju na základe plnomocenstva iná fyzická osoba podľa § 31 až 33b Občianskeho zákonníka.

Zároveň podľa § 92 ods. 6 zákona o sociálnych službách, ak fyzická osoba, vzhľadom na svoj zdravotný stav, nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby a uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť a uzatvoriť zmluvu aj iná fyzická osoba.